

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОАУ «СОШ № 8»

_____ Г.Г Рябова

**План мероприятий по организации питания
в МОАУ «СОШ № 8» на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение участников реализации программы			
1	Проведение мониторинга по охвату питания обучающихся	ежемесячно	зам. директора Гаврилова Ю. А.
2	Организация социальной работы с семьями школьников по выявлению и оформлению права льготного питания	в течение года	зам. директора Гаврилова Ю. А. , классные руководители 5-11 классов
3	Совещание при директоре, при заместителе директора «Организация питания обучающихся школы» по вопросам: - охват обучающихся горячим питанием - соблюдение санитарно - гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний	В течении года	Директор Рябова Г. Г., зам. директора Гаврилова Ю. А., классные руководители 1-11 классов
4	Организация работы бракеражной комиссии и общественной комиссии по контролю за организацией питания, анкетирование родителей и обучающихся по питанию	в течение года	бракеражная комиссия, общественная комиссия, зам. директора Гаврилова Ю. А.
5	Осуществление ежедневного контроля администрации школы за работой столовой, проведение целевых тематических проверок	в течение года	директор Рябова Г. Г., заместитель директора Бородина И. И., Гаврилова Ю. А.
6	Обновление страницы школьного питания на сайте	в течение года	ответственный за сайт Ревякина М. А.
Методическое обеспечение, работа с педагогическим коллективом			
7	Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-11 классов: - Культура поведения обучающихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований; - Организация горячего питания - залог сохранения здоровья.	в течение года	зам. директора Гаврилова Ю. А. классные руководители

8	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания	в течение года	директор Рябова Г. Г., заместитель директора Бородина И. И., Гаврилова Ю. А.
Работа по воспитанию культуры питания среди обучающихся			
9	Проведение классных часов, выставок рисунков, посвящённых здоровому питанию	в течение года	классные руководители 1-11 классов
10	Конкурс листовок «О вкусной и здоровой пище» (начальная школа), «Правильное питание» (старшая школа)	ноябрь	классные руководители 1-4 классов, классные руководители 5-11 классов,
11	Анкетирование по вопросам питания	ноябрь, апрель	зам. директора Гаврилова Ю. А. классные руководители 1-11 классов
12	Работа по оздоровлению обучающихся в летний период (каникулярное время)	май-июнь	директор Рябова Г. Г., зам. директора Макеева Н. В., Шахова Е. В., начальник летнего оздоровительного лагеря
13	Организация выставок литературы, журнальных статей по вопросам здорового питания	в течение года	педагог- библиотечарь Литовченко Н. Г.
14	Проведение недели здорового питания	декабрь, март-апрель	зам. директора Гаврилова Ю. А. классные руководители 1-11 классов
Работа с родителями по вопросам организации школьного питания			
15	Просветительская работа среди родителей о правильном и полноценном питании учащихся на родительских собраниях	сентябрь, апрель	зам. директора Макеева Н. В., Гаврилова Ю. А., классные руководители 1-11 классов
16	Изучение отношения родителей к организации горячего питания в школе	декабрь, март	зам. директора Гаврилова Ю. А. классные руководители 1-11 классов
17	Привлечение родителей к проведению внеклассных мероприятий, связанных с формированием правильного отношения к ЗОЖ	в течение года	классные руководители 1-11 классов

18	Анкетирование родителей «Ваши предложения на новый учебный год по развитию школьного питания онлайн»	май	зам. директора Гаврилова Ю. А. классные руководители 1-11 классов
19	Осуществление родительского контроля за организацией питания обучающихся	по отдельному графику,	общественная комиссия, зам. директора Гаврилова Ю. А.
Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей			
20	Эстетическое оформление зала столовой (по отдельному плану)	в течение года	зам. директора Гаврилова Ю. А.
21	Осуществление комплекса мер по укреплению материально-технической базы столовой	в течение года, июнь-июль	директор Рябова Г. Г., заместитель директора Бородина И. И.
Работа бракеражной комиссии			
22	Проверка ежедневного меню	в течение учебного года	директор Рябова Г. Г., бракеражная комиссия, зам. директора Гаврилова Ю. А.
23	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции	Ежемесячно	директор Рябова Г. Г., бракеражная комиссия, зам. директора Гаврилова Ю. А.
24	Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню	Ежедневно	директор Рябова Г. Г., бракеражная комиссия, зам. директора Гаврилова Ю. А.
25	Анкетирование обучающихся и их родителей по питанию	Декабрь, март	классные руководители 1-11 классов
26	Контроль суточной пробы	1 раз в неделю	бракеражная комиссия, зам. директора Гаврилова Ю. А.
27	Проверка качества поставляемой продукции	1 раз в месяц	директор Рябова Г. Г., бракеражная комиссия, зам. директора Гаврилова Ю. А.
28	Проверка вкусовых качеств приготовленной пищи	ежедневно	бракеражная комиссия, зам. директора Гаврилова Ю. А.
29	Проверка санитарно-гигиенического состояния обеденного зала	1 раз в месяц	директор Рябова Г. Г., бракеражная комиссия,

			зам. директора Гаврилова Ю. А., Бородина И. И.
30	Проверка выполнения замечаний по мониторингу качества организации питания обучающихся	в течение года	бракеражная комиссия, общественная комиссия, зам. директора Гаврилова Ю. А.